

Elektrisierende Musikerlebnisse sind das Markenzeichen des dynamischen Klangkörpers Kammerakademie Potsdam, der mit großer Leidenschaft und Neugier kaum eine Ecke des klassischen Musikrepertoires unentdeckt lässt. Als Kulturbotschafterin Potsdams und Brandenburgs gastiert das Orchester in großen Konzerthäusern und bei bekannten Festivals, zahlreiche Konzertreihen für alle Altersgruppen in Potsdam und Brandenburg, Gastspiele in ganz Europa, preisgekrönte CD-Aufnahmen und die 2018 gegründete erste Orchesterakademie Brandenburgs zeugen vom Erfolg und Innovationsgeist des Orchesters. www.kammerakademie-potsdam.de

Die Kammerakademie Potsdam sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Mitarbeiter*in (m/w/d) für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Festanstellung oder freie Mitarbeit, flexible Arbeitszeiten

Wir suchen Menschen, die uns dabei unterstützen wollen, mit unserer Musik Brücken zu bauen, in uns und der Gesellschaft etwas zu bewegen und damit positive Veränderungen anzustoßen. Gemeinsam wollen wir Emotionen wecken und die Menschen berühren. Neugierig?

In enger Zusammenarbeit mit unserem Team sind Sie verantwortlich für:

- Eigenverantwortliche Konzeption und Umsetzung aller Kommunikationsmaßnahmen der Kammerakademie Potsdam in den Kernbereichen Pressearbeit, Social Media und Website:
 - Erstellung von Pressemitteilungen und Pressespiegeln, Pflege des Presseverteilers
 - Gestaltung und Aufbereitung verschiedener Themen für die Homepage und Betreuung des Content-Management im Backend
 - Strategieentwicklung und Gestaltung aller Social-Media-Aktivitäten
 - Kontinuierliche Pflege der Pressekontakte, Organisation von Presseterminen

Sie haben Lust darauf, mit unserem Team neue Ideen zu entwickeln, lieben Storytelling und arbeiten eigenständig und strukturiert?

Ihr Profil

- Qualifizierte Arbeitserfahrungen im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit, Kommunikation, Marketing, Online-Medien oder ähnlichen Arbeitsbereichen im Orchesterbetrieb, Theater und/oder den Freien Darstellenden Künsten
- hohe Affinität für den Bereich der klassischen Musik und einschlägige Kenntnisse der Orchesterlandschaft
- Erfahrung im Projektmanagement und interdisziplinäres Denken
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse sowie ein sicherer Umgang mit MS-Office und gängiger fachspezifischer Programme wie Photoshop oder Wordpress

Wir bieten eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in unserem Büro in Potsdam mit anteiligem Homeoffice.

Bewerbung

Wir freuen uns über eine aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an info@kammerakademie-potsdam.de

Ansprechpartner: Alexander Hollensteiner

Tel.: 0331-20 12 794

Die Kammerakademie Potsdam begrüßt Bewerbungen unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Alter, Religion/Weltanschauung oder sexueller Orientierung. Die Vergütung erfolgt angemessen und in Anlehnung an TVL unter Berücksichtigung des Bewerber*innenprofils.